



PROJECTMANAGEMENT

Effectieve beheersing van complexe processen

Projectmanagement is het beheersen van projecten. Het is de manier waarop projecten georganiseerd, voorbereid, uitgevoerd en afgerond worden. Veel projecten leiden helaas niet tot het resultaat dat iedereen bij de start voor ogen stond. Een van de belangrijkste faalfactoren is nog steeds de kwaliteit van het projectmanagement. Het plichtmatig volgen van welke projectmanagement-methodologie dan ook, is geen garantie voor succes. Van belang is vooral dat de projectmanager gevoel heeft voor de verschillende aspecten die bij een project om de hoek kunnen komen kijken: governance, mensen en cultuur, processen en systemen.

Wat is een project?

De term 'project' is inmiddels natuurlijk geheel ingeburgerd, maar wordt ook te pas en te onpas gebruikt. Wanneer kunnen we eigenlijk spreken van een project? Een project ontstaat over het algemeen niet vanzelf en vloeit meestal voort uit een bewuste beslissing om een project te starten. Een belangrijk kenmerk van een project is dat het een specifieke doelstelling heeft, die binnen een bepaalde periode en met vooraf bepaalde middelen moet worden gerealiseerd. Binnen de meeste organisaties wordt een groep activiteiten meestal pas een project genoemd indien er sprake is van enige complexiteit, bijvoorbeeld wanneer de verschillende activiteiten afdelingsoverstijgend zijn en er meerdere disciplines bij het project betrokken zijn.

Drie elementen

Bij een project is er altijd sprake van:

- een van tevoren bepaald einddoel binnen een bepaalde scope;
- een van tevoren vastgestelde termijn waarbinnen het einddoel van het project moet zijn gerealiseerd;
- een van tevoren afgesproken budget en eventuele andere middelen om het einddoel van het project te bereiken.



De inhoud voorop?

Veel organisaties hebben de neiging een inhoudelijk specialist te belasten met de taak van projectmanager. Dat pakt echter niet altijd goed uit: het voorhanden zijn van inhoudelijke kennis is geen garantie voor succes. Minstens even belangrijk zijn de drie hierboven genoemde aspecten van een project (scope, tijd, middelen). Het goed beheersen van deze aspecten vergt meestal heel andere competenties dan het sturen op inhoud. Projectmanagementmodellen als Prince2, IPMA, EVO en PMI kunnen hierbij wel helpen maar ze bieden meestal toch niet meer dan een theoretisch kader, dat binnen een specifiek project in een specifieke organisatie met kennis van zaken moet worden ingevuld.

Wat wij voor u kunnen doen

Goed projectmanagement begint dus bij het besef dat inhoud niet (per se) voorop moet staan en dat specifieke kennis en vaardigheden vereist zijn voor een goed verloop, zeker als het om complexere projecten gaat, of bijvoorbeeld om het opzetten en runnen van een projectmanagement office (PMO). Het kan dan ook zeer de moeite waard zijn om bij externe adviseurs te rade gaan die uit ervaring weten wat ervoor nodig is om een project tot een goed einde te brengen.

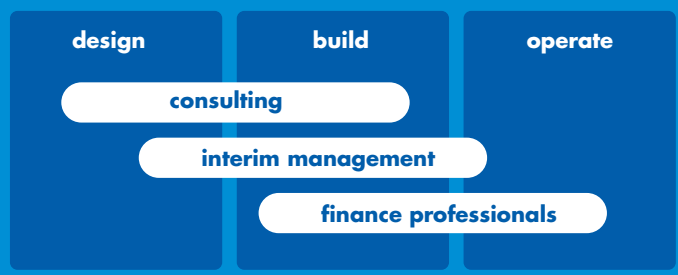
Neem voor meer informatie over dit onderwerp contact op met:

Jacco Kaandorp:
j.kaandorp@sis-finance.nl

Jan Schipper
j.schipper@sis-finance.nl

SIS Finance adviseert en ondersteunt organisaties op het terrein van management en finance. De ervaren finance professionals, interim managers en consultants van SIS Finance creëren oplossingen die opdrachtgevers helpen hun doelstellingen te bereiken.

reikwijdte dienstverlening



www.sis-finance.nl
Amsterdam | Eindhoven